

附件 1

会议宣传方案

为了给行业的供需双方创造更好的平台，会议特设如下宣传方案：

一、协办单位

- 1、在会议背景、签到处、会议资料、代表证等刊登协办单位名称；
- 2、协办单位负责人在会议上做 20 分钟主题发言；
- 3、代发协办单位宣传资料；
- 4、会议前及休会期间，轮播协办单位宣传影片（5 分钟内）；
- 5、可制作 1 份展板，企业负责设计宣传展板电子版，会议方负责制作；
- 6、在会议资料中刊印 1 页宣传彩页，企业负责设计，会议方负责制作；
- 7、免协办单位 1-4 人会议费；
- 8、其他需求可面议。

费用：面谈

二、晚宴独家赞助、午宴协办

整个晚宴或午宴由赞助单位策划和组织，包括主持宴会、文艺表演，抽奖等活动，会议方还可提供以下服务：

- 1、晚宴或午宴冠名赞助单位名称；
- 2、在会议背景、签到处、会议资料、代表证等冠名为协办单位；
- 3、负责人在晚宴或午宴前上做 20 分钟主题发言，与领导一起祝酒；
- 4、代发赞助单位宣传资料；
- 5、晚宴或午宴期间，播放赞助单位宣传影片；
- 6、可制作 1 份展板，企业负责设计宣传展板电子版，会议方负责制作；
- 7、在会议资料中刊印一页宣传彩页，企业负责设计，会议方负责制作；
- 8、免赞助单位 1-4 人会议费。

费用：面谈

三、会上发言

- 1、在会议上进行 15 分钟主题发言；
 - 2、代发宣传资料；
 - 3、可制作 1 份展板，企业负责设计宣传展板电子版，会议方负责制作；
 - 4、在会议资料中刊印一页宣传彩页，企业负责设计，会议方负责制作。
- 费用：面谈

四、小型展台

会议室走廊设小型展台，摆设企业宣传资料和产品。可制作 1 份展板，企业负责设计宣传展板电子版，会议方负责制作。费用：3000 元。

五、小型展板广告

在会议室内摆放小型展板广告，企业负责设计宣传展板电子版，会议方负责制作。费用：2000 元。

六、会议资料宣传彩页

在会议资料中刊印宣传彩页，用于企业介绍、产品宣传等，企业负责设计，会议方负责制作。费用：2000 元。

七、派发资料

由会议方代发企业宣传资料。费用：1000 元。

八、手挽袋

在手挽袋一面印企业宣传资料，另一面印协会资料。费用：负责手挽袋的设计（需经协会同意）与制作费用，不另外收费。需提供 350 个。

请有意向的企业在 2023 年 5 月 10 日前预定，以交纳定金为准。

联系人：

黄显南 13977116386、文天强 15907718701、刘炽东 15878810802

梁 辰 18275845299、石美玲 13877142725

邮箱：gxtappi@163.com